



" Daima Yeni Çözümler "

HİZMET KATALOĞU

FİZİKİ GÜVENLİK HİZMETLERİ

ALARM İZLEME MERKEZİ

VIP YOLCU TAŞIMA HİZMETLERİ

KIYMETLİ EVRAK TAŞIMA HİZMETLERİ

ELEKTRONİK GÜVENLİK HİZMETLERİ

TEMİZLİK HİZMETLERİ

ENTEĞRE TESİSİ YÖNETİM HİZMETLERİ

DESTEK PERSONEL HİZMETLERİ





ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ



HİZMETLERİMİZ

HİZMETLERİMİZ

- Fiziki Güvenlik Hizmetleri
- V.I.P Yolcu Taşıma Hizmetleri
- Kıymetli Evrak Taşımacılığı
- Alarm İzleme Merkezi
- Elektronik Güvenlik Hizmetleri
- Risk Analizi ve Güvenlik Danışmanlık Hizmetleri
- Diğer Özel Görev ve Organizasyonlar

OUR SERVICES

- Physical Security Services
- VIP Passenger Transport
- Negotiable Paper Transport
- Alarm Monitoring Center
- Electronic Security Systems
- Risk Analysis and Security Consultancy Services
- Other Special Services and Organizatons

TAAHHÜTLERİMİZ

GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ OLARAK;

Güvenlik sektöründe edinilen bilgi birikim ve tecrübelerle birlikte; etkili personel seçimi ve eğitimi sonucunda oluşturulan kadrosu ile beraber, müşterilerinin güvenlik ihtiyaçlarını karşılayarak, uzun süreli çalışma ortamı yaratmayı ve kalıcı müşteri portföyü oluşturarak, sürekli gelişmeyi hedefler.

Müşterilerimizin güvenlik operasyonlarını geliştirerek, daima yeni çözümleri üretmeyi, sadece projeyi alana kadar değil, projenin her aşamasında müşteri beklentilerini yükseltmeyi ve yeniliklerin öncüsü olmayı Taahhüt eder.

OUR COMMITMENT

AS GESA PRIVATE SECURITY SERVICES;

Together with the knowledge and experience gained in the security sector, along with the staff created as a result of effective staff selection and training, aims to continuously develop by meeting the security needs of its customers, creating a long working environment and creating a permanent customer portfolio.

We commit our clients to develop security operations, to always produce new solutions, not only to take the project but also to raise customer expectations at every step of the project and to be the pioneer of innovations.

GESA
ÖZEL GÜVENLİK
Güvenli Günler...

TAAHHÜTLERİMİZ

GESA
ÖZEL GÜVENLİK
Her zaman sizinle...

HİZMETLERİMİZ

NASIL HİZMET VERMEKTEYİZ ?

Projenin güvenlik ihtiyaçlarına uygun fiziki güvenlik ve çevre güvenlik ekipmanları ile elektronik güvenlik ihtiyaçları belirlenir. Konusunda uzman teknik ekip tarafından risk analiz çalışmaları yapılır ve müşteriye sunulur. Elektronik güvenlik ekipmanları projelendirilir ve fiziki güvenlik ile yapılandırılır.

Güvenlik sorumlusu, çevre ve iş güvenlik personeli ile koordinasyon yapılır. Görev alacak güvenlik personeline; proje ve görev yeri ile ilgili oryantasyon eğitimi verilir, iş başı eğitimi ile koordinasyon sağlanır. Belirli periyotlarda ancak belirsiz gün ve saat aralıklarında denetim kontrol ve ziyaretler gerçekleştirilir.

HOW WE SERVE ?

Physical security and environmental safety equipment and electronic security requirements are determined according to the security needs of the project. Risk analysis work is done by expert technical team and customer is presented. Electronic security equipment is projected and structured with physical security. Coordinates with the security officer and with the environmental and safety personnel.

Security personnel to take the task; orientation training is given about project and place of work, coordination with on-the-job training is provided. Audit controls and visits are carried out in specific periods but only on indefinite days and hours.

FARKIMIZ NEDİR ?

- Müşteriyle, uzun süreli işbirliği ve ortaklıkkurar.
- Müşteri tatmininin fark edildiği ve ödüllendirildiği bir çalışma ortamı yaratır.
- Ülkenin sosyal, endüstriyel ve ticari hayat içindeki sorumluluklarının bilincindedir.
- Herhangi bir acil durumda müdahale konusunda deneyimlidir.
- Personel sürekliliği konusunda çok dikkatlidir.
- Tüm kanuni gerekliliklerini (SSK primlerini tam ve zamanında ödenmesi gibi) yerine getirir.
- Kendi güvenlik personelinin sebep olacağı doğrudan zararlara karşı müşterisini '3.Şahıs Mali Sorumluluk Sigortası' kapsamına alır.

WHAT IS DIFFERENT ?

- Establish long-term cooperation and partnership with the customer.
- It creates a working environment where customer satisfaction is recognized and rewarded.
- It is aware of the responsibilities of the country in social, industrial and commercial life.
- He is experienced in intervention in any emergency.
- Staff is very careful about continuity.
- It fulfills all its legal requirements (such as full and timely payment of SSI (Social Security institution) premiums.
- In the event of direct damages caused by its own security personnel, the customer is covered by the 'Third Party Financial Liability Insurance'.

GESA ÖZEL GÜVENLİK

Personel ve operasyon süreçleri yönetimi için, yazılımını geliştiren tek yerli firma ...

FARKIMIZ

GESA
ÖZEL GÜVENLİK

Müşteri odaklı çalışma alanları...

HEDEFLERİMİZ

OPERASYONEL HEDEFİMİZ

Müşterimizin tüm güvenlik ihtiyaçlarının eksiksiz yerine getirilmesine yardımcı olmak, verdiğimiz güvenlik hizmetini, karşılıklı mutabakatla daha uzun süreli bir ortaklık olarak değerlendirerek ve bu süreci toplam kaliteyi sağlamak için yeni bir adım olarak görmekteyiz.

Şirket yapılandırılması Genel Müdürlüğe bağlı Bölge Müdürlükleri ve Operasyon grupları olarak oluşturulmuştur. Projelerimizin başında proje yöneticileri bulunmaktadır. Operasyonel her türlü konuda saha yöneticileri müşterilerimizle her zaman irtibat halinde olmaktadır. Bölge Direktörü vasıtasıyla hizmet kalitesinin yönetimi hakkında planlı ve plansız toplantılar gerçekleştirilmektedir.

OUR OPERATIONAL GOAL

To help our customers meet all of their security needs, we consider the security service we provide as a long-term partnership with mutual agreement and see this process as a new step to achieve total quality.

The company was structured as regional offices and operations groups affiliated to the General Directorate.

Project managers are at the forefront of our projects. Field managers are always in contact with our customers on all kinds of operational matters. Planned and unplanned meetings are held about the management of service quality through the regional director.

GEÇİŞ PLANI

Sorunsuz bir geçiş dönemi yaşamak ve ihtiyaçlarınızı karşılayabilmek için aşağıdaki planı uygulamayı öneriyoruz.

- Proje takımının yapacağı analiz ve görüşmeler ile ihtiyaçlarınızın tam olarak belirlenmesi.
- Tesislerinizde görev yapacak güvenlik elemanlarının ihtiyaçlarınız ve istekleriniz doğrultusunda seçilmesi.
- Personel değişiminin en az olduğu, eğitilmiş ve güvenlik araştırmaları olumlu sonuçlandırılmış ekibin kurulması.
- Eğitim planlarının yapılması ve hayata geçirilmesi.
- Operasyonel destek ve denetimin sürekliliğini sağlayacak prosedürlerin uygulanması.
- GESA ÖZEL GÜVENLİK ile proje yönetim kadroları arasında hizmet standartlarının objektif değerlendirildiği düzenli koordinasyon toplantılarının planlanması şeklindedir.

GÖREV KAPSAMI

- Tesislerinizde üstün hizmet, kaliteli imaj ve etkili gözetim ile güvenlik hizmetini sunacaktır.

TEMEL AMAÇLAR

- Personelin ve ziyaretçilerin güvenlik ve emniyetini sağlayacak hizmeti sunmak,
- Hizmetin kesintisiz ve sorunsuz sürmesini sağlamak,
- Gerekli prosedürlerin hazırlanması için yardımcı olmak,
- Güvenlik ekibinin çeşitli görevlerinde etkin proje yönetimi ve denetimi sağlamak,
- Yüksek seviyede eğitilmiş ve motive olmuş güvenlik ekibini oluşturmak,
- Gerektiği zamanlarda ve ek görevler için yeterli sayıda eğitimli güvenlik personeli sağlamak.

TRANSITION PLAN

We recommend that you implement the following plan to ensure a smooth transition period and to meet your needs;

- We recommend that you implement the following plan to ensure a smooth transition period and to meet your needs.
- Complete determination of your needs with analyzes and interviews to be done by the project team.
- The security personnel who will serve in your facilities are selected according to your needs and requests.
- Establishment of a team with a minimum of personnel change, trained and security researches with a positive result.
- Making training plans and passing on the facts. .
- Implementation of procedures to ensure continuity of operational support and auditing.
- GESA PRIVATE SECURITY and project management is the planning of regular coordination meetings where the standards of service between the staff are objectively assessed.

TASK COVERAGE

- Your facilities will provide superior service, quality image and effective surveillance and security service.

BASIC OBJECTIVES

- To provide services that will ensure the safety and security of the staff and the walks,
- To ensure that the service runs smoothly,
- To assist in the preparation of the necessary procedures,
- To provide effective project management and supervision in various tasks of the security team,
- To create a highly trained and motivated security team,
- Provide a sufficient number of trained security personnel for the required times and for additional tasks.

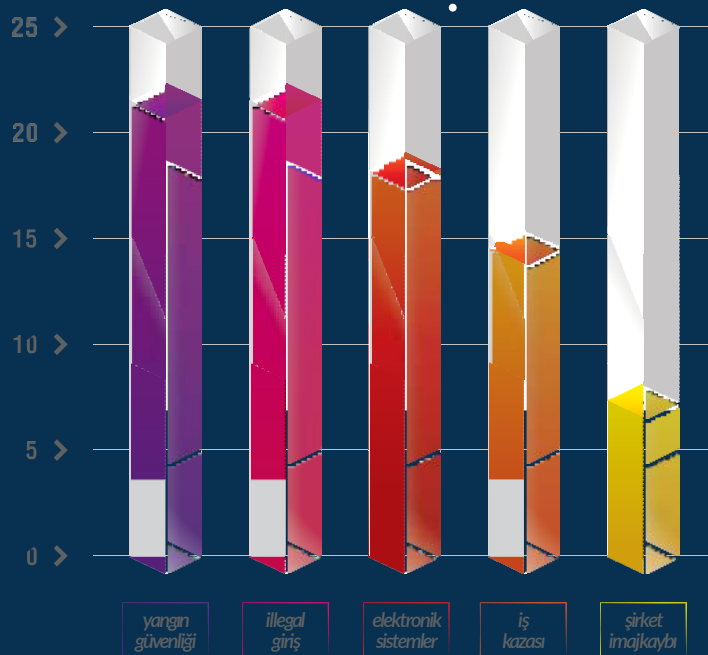
RİSK ANALİZ RAPORU

Risk, güvenlik zafiyetinden dolayı meydana gelebilecek olayların net negatif etkisi olarak tanımlanabilir. Risk Yönetimi risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kabul edilebilir bir seviyeye indirilmesi sürecidir. Bu rapor, mevcut durumu anlamayı mümkün kılar

ve atılması gereken adımları da içerecek tarzda etkin bir risk yönetimi programı gelişimi için temel oluşturur. Temel amaç güvenlik risklerini daha etkin yönetmek için işletmenize yardımcı olmaktır.

Ayrıca, bu rapor en uygun maliyetle optimal güvenlik tedbirlerinin seçimi için gerekli bilgiyi sağlar. Bu tedbirler insan ve değerli emtianın en iyi seviyede korunması ve oluşabilecek zararın önceden belirlenmesi açısından önemlidir.

Muhtemel Risk Kaynak Kategorileri



İşletmeniz bu raporda belirtilen önerilerin kapsamını genişletebilir.



RISK ANALYSIS REPORT

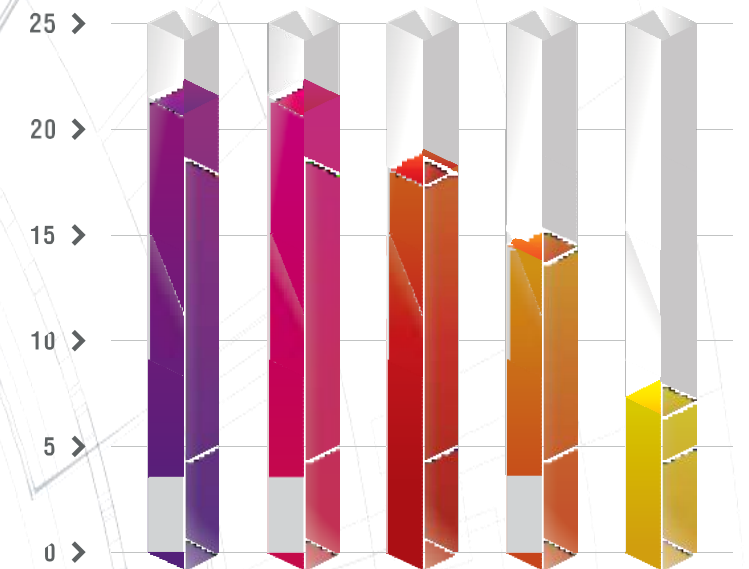
Risk can be defined as the net negative effect of events that may occur due to security weakness. Risk management is the period during which risks are defined, assessed and reduced to an acceptable level.

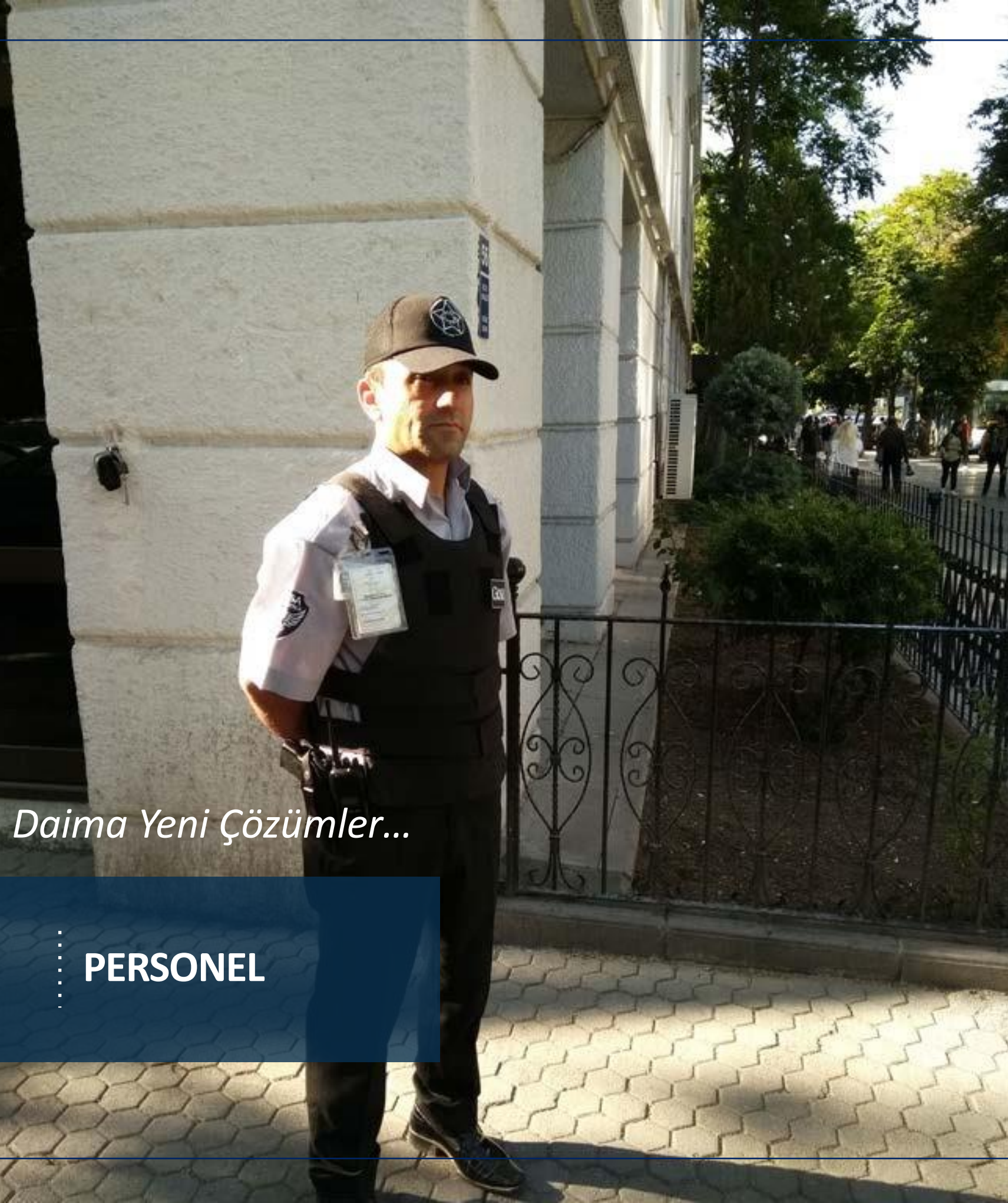
This report enables you to understand the current situation and provides the basis for the development of an effective risk management program, including the steps to be taken. The main purpose is to help your business to

manage security risks more effectively.

In addition, this report provides the necessary information for the selection of optimal security measures at the most cost effective. These measures are important for the protection of the human and valuable emtian at the best level and for the determination of the potential damage. Your employer may expand or narrow the scope of the proposals mentioned in this document.

Possible Risk Resource Categories





Daima Yeni Çözümler...

PERSONEL

PERSONEL SEÇİMİ

GESA ÖZEL GÜVENLİK başarısının, en kötü zamanda, en başarısız olacak güvenlik elemanına bağlı olduğunun bilincindeyiz. Bu sebeple müşterisinin güvenlik ihtiyaçlarını karşılayarak en iyi adayları seçmektedir.

Karmaşık kişisel güvenlik araştırması ve seçim prosedürlerimiz ile eğitim sürecini göz önüne alarak personel seçimini, projenin erken safhalarında tamamlamayı hedeflemektedir.

5 aşamalı psikometrik testler ve 2 aşamalı görüşmenin ardından adayların fiziksel olarak güvenlik görevinin gereklerini yerine getirebilecek durumda oldukları doktor raporuyla belirlenmektedir.

STAFF SELECTION

GESA PRIVATE SECURITY manages the staff selection and placement process with the consciousness that the success depends on the unsuccessful security staff at worst. For this reason, it chooses the best candidates to meet the security needs of its customers.

With our complex personal safety research and selection procedures and training process in mind, we aim to complete staff selection at the earliest stages of the project.

5-step psychometric tests, and a 2-step interview followed by a doctor's report where the candidates are physically able to fulfill the requirements of the security task.

GÜVENLİK ARAŞTIRMASI

Hiçbir kişisel güvenlik araştırması sistemi %100 güvenli olmamakla birlikte, personelimizin güvenilirliğini onaylayacağımız her sistemi kullanarak geniş bir geçmiş araştırması yapmaktayız.

Araştırmada kullandığımız bazı temel yöntemler şunlardır:

1. Eski işyerlerinden sözlü ve yazılı referans alınmaktadır,
2. Yaşadığı çevre araştırması ile sosyal durumu incelenmektedir,
3. İş hayatındaki "çalışılmayan" dönemler araştırılmaktadır,
4. 5188 sayılı yasa gereği kimlik kartı sahibi kişilerin devlet tarafından arşiv araştırmaları yapılmakla birlikte, kimlik kartı tarihini 6 ay geçen tüm adaylardan savcılıktan sabıka kaydı istenmektedir.

PERSONELİN SÜREKLİLİĞİ

Bu önlemlerin alınması ve şirket felsefesi çerçevesinde şirket hedeflerinin ve amaçlarının tüm personele açıklanması ile personel değişiminde önemli bir azalma sağlanmıştır. Halen aylık personel değişim oranımız %4 ile %5 arasındadır ki sektörün en düşük rakamıdır. Amacımız personel değişimini mümkün olan en aza indirmektir.

Sunumumuzda yer alan çalışma şartları ve ücretler, iş gücü pazarının dikkatli incelenmesiyle ortaya konmuş ve böylece istenen yeterlilikte bir güvenlik ekibinin kurulması ve sürekliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

SECURITY RESEARCH

While no personal safety research system is 100% secure, we do a wide range of research using each system that we will certify our staff's credibility.

Some basic methods we use to investigate are:

1. Verbal and written references are taken from old establishments,
2. Survey of living environment and social status are examined,
3. The unemployed periods in business are being investigated,
4. With the investigation of the archives of the identity card holders according to the Law No. 5188, all the candidates whose identity card is 6 months old are requested to be recorded as criminal records by the public prosecutor.

PERSONNEL CONTINUITY

Taking these precautions and a company philosophy, all of the goals and objectives of the company were announced and a significant reduction in staff turnover was achieved. Currently our staff turnover rate is between 4% and 5%, which is the lowest in the industry. Our aim is to reduce staff turnover as much as possible.

Working conditions and fees, which are included in our presentation, have been revealed by careful examination of the labor market and thus aimed at establishing and maintaining a security team with the required competence.

ELEKTRONİK GÜVENLİK SİSTEMLERİ

Evinizde ve iş yerinizde değerli eşyalarınızı siz orada bulunmuyorken hırsızlık girişimlerine karşı korumak istiyorsanız bu konuda pek çok farklı modeliyle hırsız alarm sistemleri size yardımcı olabilir. Günümüzde büyük şehirlerde artan suç oranları göz önüne alındığında hırsız alarm sistemleri artık özellikle evlerde bütçe ayrılması gereken konuların üst sıralarında yer almaya başlamıştır.

- Alarm Sistemleri
- Kamera Sistemleri
- Kartlı Geçiş Kontrol Sistemleri
- Diyaforon Sistemleri
- Turnike Sistemleri
- Metal Kapı Dedektörleri
- Alarm İzleme Merkezi

ELECTRONIC SECURITY SYSTEMS

Anti-burglar alarm systems can help you with many different models in the top of subjects that need to be allocated, especially at home. your home and workplace to protect your valuables against theft attempts while you are not there. Increasing crime rates are now considered in major cities. Anti-theft alarm systems have now begun to take place at

- Alarm Systems
- Camera Systems
- Card Access Control Systems
- Diaphragm Systems
- Turnstile Systems
- Metal Door Detectors
- Alarm Monitoring Center



GÜVENLİK SİSTEMLERİ



ALARM İZLEME MERKEZİ

ALARM İZLEME MERKEZİ

Alarm izleme merkezi; kendisine bağlı bulunan abonelere ait güvenlik panellerinin 7 gün 24 saat esasına göre telefon hatları yardımı ile uzaktan elektronik ortamda izlenmesi esasına göre çalışır.

T.C İçişleri Bakanlığının 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 5'inci maddesi uyarınca yapılması tamamlanmıştır.

Emniyet birimleri ile ortak çalışan ve resmi makamlar tarafından sürekli denetlemelere tabi tutulan İçişleri Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş yarı resmi bir kuruluştur.

Abonelerimize ait tüm bilgi ve belgeler gizlidir (sistemin kurulu olup olmadığı dahil).

Sadece YETKİLİ PAROLA karşılığı paylaşılır. PAROLA ALINMADAN HİÇBİR İŞLEM YAPILAMAZ. Yazışmalarımız "Hizmete Özel" dereceli gizliliğe sahiptir. Tüm çalışanlarımız güvenlik soruşturmasından geçirilmiş kişilerdir ve her biri yine İçişleri Bakanlığı'nın onay yazısı ile göreve başlatılmışlardır.

ALARM MONITORING CENTER

The alarm monitoring center operates according to the principle that the security panels belonging to the subscriber which is connected to it are monitored in remote electronic environment with the help of telephone lines according to the principle of 7 days and 24 hours.

The construction of the Republic of Turkey Ministry of Interior in accordance with Article 5 of the Law No. 5188 on Private Security Services has been completed.

A semi-official body authorized by the Ministry of the Interior, co-operating with the security departments and subject to continuous monitoring by the authorities.

All information and documents belonging to our subscriptions are confidential (including whether or not the system is installed).

Shared only with on AUTHORIZED PASSWORD. NOTHING CAN BE DONE WITHOUT A PASSWORD. Our correspondence has a SPECIAL DEGREE of privacy. All of our employees are people who have been subjected to security inquiries and each has been initiated with the approval of the Ministry of Interior.

KIYMETLİ EVRAK TAŞIMA

Uluslararası standartlarda güvenlik önlemleri ve prosedürleri uygulayarak zırhlı araçlar ve silahlı güvenlik personelleri ile taşımaları gerçekleştirilmekte ve müşterilerinin yüksek taşıma risklerini en aza indirerek işlerinin sürekliliğini sağlamaktadır.

- Banknot işleme
- Banknot kalitesine göre ayrıştırma
- Detay ve global sayım
- Desteleme
- Balyalama
- Madeni para işleme sayım
- Torbalama
- Atm nakit hazırlama
- Atm kasetlerini banknotların sayımı

NEGOTIABLE PAPER HANDLING

International standards carry out security measures and procedures to carry out armored vehicles and armed security personnel, and ensure the continuity of their work by minimizing the high transport risks of their customers.

- Banknote processing
- Decomposition by banknote quality
- Detail and global count
- Stacking
- Bailing
- Coin counting
- Bagging
- ATM cash preparation
- Counting banknotes of ATM cartridges



EVRAK TAŞIMA

VIP YOLCU TAŞIMA

GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ Yakın koruma personeli olağandışı durumların tesirlerini hafifletmek için uygun olan prosedürleri uygulayabime kabiliyetine sahiptirler. VIP koruma görevlilerimiz koruduğu kişinin imajını temsil ettiğinin bilincinde olan, normal ya da acil durumlarda, durumun özelliklerine göre yetkilerini nasıl kullanması gerektiğini bilen, yakın koruma işini yerine getirirken; korunan kişi ve korunan kişinin ailesi ile ve diğer koruma ekibi koordineli çalışan profesyonellerdir.

- Silahsız ve/veya silahlı yakın koruma teknikleri.VIP koruma taktikleri
- Hareketli hedefler ve her türlü şart ve olasılığa hazır olma
- VIP atış teknikleri
- Defansif silah kullanımı
- İletişim teknikler

GESA ÖZEL GÜVENLİK aynı zamanda bünyesindeki VIP yakın korumalara özel birimlerde ve operasyon timlerinde görev yapmış, TSK ve emniyet mensupları göreve özgü eğitim ihtiyaçlarını belirler ve olası bilgi eksikliklerini gidermek amacı ile.

- Koruma Hukuku
- Kişi Koruma Teknik ve Taktikleri
- Profesyonel Nitelikler ve Davranış
- Yönetici İlişkileri
- Protokol Eğitimi
- Acil Durum İletişimi ve Acil Durumlarda Tepki Öncelikleri
- İletişim Dinamikleri
- Güvenlik Planlaması

VIP PASSENGER TRANSPORTATION

GESA PRIVATE SECURITY The near guard personnel have the ability to carry out the appropriate procedures to mitigate the effects of unusual conditions.

Our VIP protection officers are aware of the fact that they represent the image of the person they protect, and in the normal or emergency situations, they perform close protection work, knowing how to use their authority according to the characteristics of the situation; they are professionals who work in coordination with the family of the protected person and the protected person and with the other protection team.

- Unprotected and/or armed close protection techniques
- VIP protection tactics
- Moving targets and being prepared for all kinds of conditions and possibilities
- VIP shooting techniques
- Defensive weapon use
- Communication techniques

At the same time, GESA PRIVATE SECURITY has been working in special units and operations teams in close proximity to the VIP, TAF and members of the security forces determine the relative education needs of the TSI,

- Protection Law
- Person Protection Techniques and Tactics
- Professional Qualities and Behavior
- Admin Relations
- Protocol Training
- Emergency communication and response priorities in emergency situations
- Communication Dynamics
- Security Planning





KONTROL MERKEZİ

Haftada 7 gün/24 saat, Ankara'daki kontrol merkezi tüm personelin irtibat noktasıdır.

Güvenlik elemanları vardiyalarına başlama ve bitiş saatlerini Kontrol Merkezine bildireceklerdir.

Kontrol Merkezi personeli aynı zamanda belirsiz zamanlarda telefonla kontrol yapma, eksik personel tamamlama, acil durumlarda koordinasyon merkezi olma gibi sorumlulukları da yerine getirmektedir.

CONTROL CENTER

7 days / 24 hours a week, the control center in Ankara is the point of contact for all personnel. Security personnel will inform the control center of their start and end times for shifts.

The control center staff also fulfills responsibilities such as checking by phone during uncertain times, completing incomplete staff, and becoming a coordination center in emergencies.

KONTROL MERKEZİ

EĞİTİM VE DENETİM

Tesislerinizin güvenliği için personelin almış olduğu eğitimlere ilave olarak görev başında ve belirli zaman periyotlarında temel ve uygulamalı eğitim süreçleri olacaktır. Bu eğitim süreçlerinde denetlenerek hizmet kalitesi hakkında sizlere rapor olarak sunulacaktır.

TRAINING AND SUPERVISION

In addition to the trainings that the staff has taken for the safety of your facilities, there will be basic and hands-on training processes at the task and during certain time periods. This will be audited in the training process and will be reported to you as to the quality of service.

EĞİTİM VE DENETİM



Başlıklar altında Temel Eğitim konuları şunlar olacaktır:

1. Temel Güvenlik Eğitimi

- Güvenlik personeli temel görevleri ve görev tanımı
- İş yeri talimatları ve devriye planları
- Dökümantasyon
- İletişim becerileri
- Beden dili
- Teknik Eğitim
- Arama ve Kontrol Teknikleri
- Teknik Ekipmanların Kullanımı
- Şüpheli Paketler
- Patlayıcılar, Bomba Tehdidi ve Sabotaj
- Terörizm

2. İlk Yardım Eğitimi

- Temel İlk Yardım Eğitimi

3. Yangın Eğitimi

- Temel Yangın Eğitimi

Personel tesisin kendi özel ihtiyaçları ve İş Yeri Talimatları konularında görev başında uygulamalı eğitimler alacaktır.

Böylece oluşabilecek çeşitli durumlara en çabuk ve doğru şekilde tepki vermeleri, günlük işleyiş sırasında en uygun davranışı sergilemeleri sağlanacaktır.

Bunların yanı sıra proje başladıktan sonra, sahada yangın ve ilk yardım eğitimleri planlanacak ve her yıl periyodik olarak tekrarlanacaktır.

Denetimler sırasında belirlenen eksiklikler konusunda gerekli görülen eğitimler gecikmeksizin verilecek ve eksikler tamamlanacaktır.

The topics of basic education under the headings are as follows:

1. Security Training

- Security staff basic tasks and job description
- Workplace instructions and patrol plans
- Documentation
- Communication skills
- Body language
- Technical Training
- Search and Control Techniques
- Use of Technical Equipment
- Suspicious Packages
- Explosives, Bomb Escape and Sabotage
- Terrorism

2. First Aid Training

- Basic First Aid Training

3. Fire Training

- Basic Fire Training

Personnel will receive on-the-job practical training on their specific needs and Work Place Instructions.

Thus, they will be able to react most quickly and accurately to various situations that may occur, and to exhibit the most appropriate behavior during daily operation.

In addition to these, after the Project has started, the site fire and first aid trainings will be planned and will be repeated periodically every year.

The trainings deemed necessary for the deficiencies identified during the inspections will be given without delay and the deficiencies will be completed.



İŞ YERİ TALİMATLARI

Detaylı işyeri talimatları, ayrıntılı güvenlik analizi ve sizlerle yapılan görüşmelerin sonucunda konusunda uzman ve tecrübeli bir şirket yöneticisi tarafından hazırlanacaktır.

Dikkatli ve gerçekçi şekilde hazırlanmış prosedürlerin Toplam Kalite Yönetiminin ve etkin hizmetin temel ögesi olduğu kabul edilmektedir. Bu şekilde güvenlik elemanlarının görevlerinde karışıklık ve yanlış anlamalardan doğabilecek hataların önlenmesi amaçlanmaktadır.

İşyeri talimatları yaşayan bir dökümandır ve gerektiği zaman değişiklik ve eklerle güncelleştirilecektir. İşyeri talimatları formatı bu amaca uyum sağlamak üzere esnek bir şekilde hazırlanmıştır.

Güvenlik elemanları her gün standart görev tanımını dışı sayılabilecek tüm olaylara ilgili bir olay raporu tanzim edecek ve bu rapor müşteri temsilcisi, operasyon müdürü ve şirket merkezine ulaşması sağlanacaktır.

WORKPLACE INSTRUCTIONS

Detailed workplace instructions will be prepared by an experienced and experienced company manager as a result of detailed security analysis and interviews with you.

Carefully and realistically prepared procedures are considered to be the basic element of Total Quality Management and effective service. In this way, it is aimed to prevent the mistakes that may arise from confusion and misperceptions in the duties of the security personnel.

Workplace instructions will be a living document and will be updated with changes and additions whenever necessary. The workplace instructions form has been flexibly adapted to this end.

Security personnel will issue an incident report on all events that may be deemed out of standard job definition every day, and this report will be made available to the customer representative, operation manager and company headquarters.

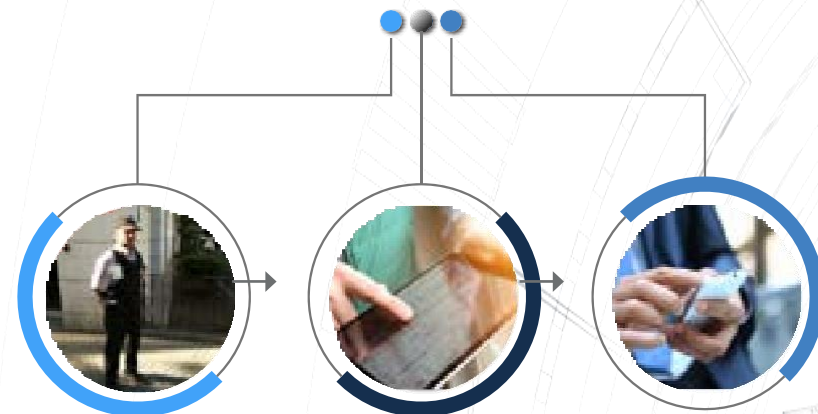


TALİMATLARIMIZ

DENETLEME

- Denetim Yetkilileri tarafından haftada en az 1 gündüz (08:00-20:00) 1 gece (20:01-07:59) saatleri arası, denetleme aktivitesi gerçekleştirilir.
- Yapılan denetim aktivitesinde 24 Denetim Kriteri Soru denetim yetkilisi tarafından cevaplandırılır.
- Denetim Aktivitesinde tespit edilen olumsuzluk, karşılığı olan Disiplin Yönetmeliği Maddesi ve planlanan aksiyon sistem tarafından otomatik olarak, ilgili olumsuzluk maddesi altında belirtilir.
- e-PMS programı tarafından yapılan denetim esnasında tespit edilen uygunsuzluklar resim olarak kaydedilir.
- Program yapılan denetim aktivitesini, otomatik olarak ek PDF formu ile anlık olarak, sisteme kayıt edilen müşteri temsilcisine e-mail adresine anında gönderir.
- Projeye ait denetim aktiviteleri başarı oranları ve aylık performans değerlendirmesi sistem tarafından arşivlenir.
- e-PMS yapılan denetim aktivitesinde, projeye ait adres bilgisi ve konumunu haritada gösterir.
- Her ay sonu bir önceki aya ait toplam denetim aktivitesi ve başarı oranları müşteriye raporlanır.

ELEKTRONİK DENETLEME RAPORLAMA PROGRAMI



DENETİM YETKİLİSİ
08:00/20:00
(GÜNDÜZ)
20:01/07:59 (GECE)

DENETLEME FORMU
TOPLAM 34 SORU

DENETLEME FORMU
ELEKTRONİK DENETLEME RAPORLAMA PROGRAMI



- At least one day (08:00-20:00) and one night (20:01-07:59) auditing activity per week is performed by the Audit Authorities.
- In this audit activity , 24 Audit Criteria questions are answered by the audit authority.
- The nonconformities determined in the Audit Activity is automatically indicated with the corresponding Disciplinary Regulation Article and the planned action by the system under the related nonconformity item.
- Nonconformities detected during the inspection are recorded as images by the EARP program.
- The program automatically and instantly sends the audit activity to the e-mail address of the customer representative registered on the system with an additional PDF form.
- Audit activity success rates and monthly performance evaluation are archived by the system.
- EARP shows the address information and location of the project on the map in the audit activity.
- At the end of each month, the total audit activity and success rates for the previous month are reported to the client.



DESTEK VE TEMİZLİK HİZMETLERİ

HAKKIMIZDA

HAKKIMIZDA

GESA GRUP uluslararası sahip olduğu bilgi ve tecrübeyi, siz değerli müşterileri ile paylaşmanın heyecanını duyar.Hizmetlerimiz site, avm rezidans yönetimlerinin yanı sıra güvenlik, temizlik, resepsiyon, peyzaj ve teknik iş hizmetleri ile orta ölçekli bir işletme olmasına rağmen kurulduğu ilk andan itibaren kaliteye verdiği önem ve zoru başarma azmi ile kurulmuştur

Firmanın değişmez prensipleri daima kalite, hizmet ve uygun fiyat olmuştur. Hizmet verilen alanların yönetiminde modern, planlı, dinamik,sistematik bir çalışma anlayışı ile yüksek eğitim, bilgi ve becerileri gelişmiş personeller ile tamamlayarak müşterilerin isteklerini hukuka uygun şeffaf bir anlayışla yürütmektir.

ABOUT US

GESA GROUP is excited to share its international know-how and experience with you, as its valued customers. GESA GROUP is a medium-sized enterprise that is engaged in the management of housing estates, shopping malls and residences, and in the provision of security, cleaning, reception, landscaping and technical services. Since the day of its establishment, emphasis has been on quality and a commitment to achieve the best.

The company's enduring principles include constant quality and service, and affordable pricing. Following a modern, well-planned, dynamic and systematic work approach to the management of its areas of business, further complemented by highly-trained, knowledgeable and competent personnel, satisfies the requests of its customers in a transparent and legally-compliant

FARKIMIZ NEDİR ?

GESA GRUP müşterilerinin ihtiyaçları doğrultusunda kaliteli, kendini yenileyen hizmetlerini, toplam kalite standartları doğrultusunda sunmaktadır.

GESA GRUP bu hizmetleri sunarken,

- Müşterileriyle, uzun süreli işbirliği ve ortaklık kurar.
- Müşteri tatmininin fark edildiği ve ödüllendirildiği bir çalışma ortamı yaratır.
- Ülkenin sosyal, endüstriyel ve ticari hayatı içindeki sorumluluklarının bilincindedir.
- Personel sürekliliği konusunda çok dikkatlidir.
- Tüm kanuni gerekliliklerini (SSK primlerini tam ve zamanında ödenmesi gibi) yerine getirir.

WHAT MAKES GESA GROUP DIFFERENT?

In line with the needs of its customers, GESA GROUP offers high-quality and constantly updated services in accordance with total quality standards.

While offering these services, GESA GROUP:

- Establishes long-term collaborations and partnerships with its customers.
- Creates an environment in which customer satisfaction is noticed and rewarded.
- Is aware of its responsibilities within the social, industrial and commercial fabric of the country
- Attaches great attention to personnel continuity.
- Fulfills all legal obligations (such as paying all Social Security premiums of its personnel on time and in full).



FARKIMIZ

VİZYON & MİSYON

MİSYON

Hizmet verilen alanların yönetiminde modern, planlı, dinamik, sistematik bir çalışma anlayışını eğitilmiş, bilgili ve becerili personeller ile pekiştirerek müşterileri isteklerini, hukuka uygun şeffaf bir anlayışla karşılamaktır.

VİZYON

Müşteri değerlerini ve isteklerini ön planda tutan aynı zamanda toplum hassasiyetini gözeten, yenilikçi, örnek bir şirket olmanın yanı sıra hizmet kalitesinden asla taviz vermeyen bir şirkettir.

VISION AND MISSION

MISSION

To meet the requirements of its customers in a transparent and legally-compliant manner by implementing a modern, well-planned, dynamic and systematic work approach in the management of its services with well-trained, knowledgeable and competent personnel.

VISION

Becoming an innovative and exemplary company that prioritizes the values and requirements of its customers, observing social sensibilities, and never compromising on service quality.

NEDEN GESA?

- Yurtdışı deneyimlerini Türkiye yaşam standartlarına ve toplu yaşamına endekslenmesi
- Profesyonel yönetim sistemlerinde kalite bilincinin yerleştirilmesi
- Tam saha hizmet anlayışının benimsemesi
- Yönetimin yanı sıra bağımsız denetim faaliyetlerinin de uygulanabilmesi
- Sadece bir yönetici ile değil bir ekip ruhu ile yönetim sağlanması dinamik bir bakış açısının
- Uygun fiyat anlayışı
- Sahiplenme duygusu ile işe bakış açısının olması
- Sorunlara alternatif çözümler üretmek oluşturulması
- 7/24 yönetim hizmetinin benimsenmesi
- Yöneticilerin tecrübeli, bilgili ve eğitilmiş bireylerden seçilmesi
- Hukuka ve çalışma prensiplerine önem vermesi
- İSG kurallarına ve eğitimine önem vermesi
- Tüm faaliyet alanında haftalık, aylık ve müşterinin istediği periyotlarda raporlar hazırlayarak yönetim kuruluna objektif, şeffaf bir yönetim olduğunu göstermesi

WHY GESA?

- Focuses and directs its experiences gained abroad on the living standards and communal life in Turkey.
- Establishes quality awareness in professional management systems
- Embraces a fully comprehensive approach to the provision of services in the field
- Conducts management as well as independent auditing activities
- Ensures management not through a single manager, but through an inclusive team
- Appropriate pricing
- Sense of ownership towards the works it takes on
- Assumes a dynamic perspective by coming up with alternative solutions to problems
- Follows a 24/7 management service philosophy
- Selects managers from amongst experienced, knowledgeable and well-trained individuals.
- Attaches importance to existing laws and working principles
- Places emphasis on occupational health and safety, and on training
- Prepares regular reports concerning its areas of activity on a weekly or monthly basis, or at periods requested by the customer, to demonstrate its objective and transparent management approach to the board of directors.

Sorunsuz bir geiş dnemi yaşamak ve ihtiyalarınızı karşılayabilmek için aşağıdaki planı uygulamayı neriyoruz. Sizlerle birlikte alışarak mevcut ve gelişen ihtiyalara uygun bir hizmet standardı oluşturmasını sağlayacak plan;

- Proje takımının yapacağı analiz ve görüşmeler ile ihtiyaçlarınızı tam olarak belirlenmesi.
- Tesislerinizde görev yapacak personellerin ihtiyaçlarınız ve istekleriniz doğrultusunda seçilmesi.
- Personel değişiminin en az olduğu, eğitilmiş ve güvenlik araştırmaları olumlu sonuçlandırılmış etkin bir ekibin kurulması.
 - Eğitim planlarının yapılması ve uygulanması.
 - Denetimin sürekliğini sağlayacak prosedürlerin uygulanması.
- GESA GRUP ve Proje yönetim kadroları arasında hizmet standartlarının objektif değerlendirildiği dzenli koordinasyon toplantılarının planlanması şeklinde dir.

Bu plan GESA GRUP ve projelerimiz ile tasarladığımız ortaklığın ve işbirliğinin temel felsefesidir.

GESA GROUP recommends that you apply the plan detailed below to guarantee a seamless transition period and ensure all your requirements are met. A plan that allows GESA GROUP to work together with you to develop a service standard that is compatible with your company's current and developing requirements requires:

- A full identification of your needs through analyses and meetings led by the project team.
- The careful selection of personnel to be assigned to your facilities in line with your specific needs and requests.
- The creation of a well-trained and effective team that has passed all security checks, and in which personnel changes are kept to a minimum.
 - The preparation and application of training plans.
 - The application of procedures to ensure the continuity of inspections.
- The planning of regular coordination meetings between GESA GROUP and the Project management teams, in which the service standards are assessed objectively.

This plan exemplifies the basic philosophy of the approach to partnership and cooperation adopted by GESA GROUP in all of its projects.

GEÇİŞ PLANI



OPERASYON YÖNETİMİ

GÖREV KAPSAMI

GESA GRUP, üstün hizmet, kaliteli imaj ve etkili yönetim anlayışı ile yaşanabilir Sağlıklı Yaşam Alanları oluşturma amacı taşır.

TEMEL AMAÇLAR

- Sağlıklı Yaşam Alanları yaratmak,
- Hizmetin kesintisiz ve sorunsuz sürmesini sağlamak,
- Standartlar üzerinde hizmeti sunmak,
- Çalışan ekibinin görevlerinde etkin proje yönetimi ve denetimi sağlamak.
- Eğitimli ve motive olmuş çalışan ekibini oluşturmak,
- Gerektiği zamanlar ve ek görevlerin uygun maliyetle yerine getirilmesini sağlamak,
- GESA GRUP ve projelerimiz arasında olumlu, planlı bir yönetim ilişkisi kurulması ile hizmetin ölçülebilir faktörlerle değerlendirilmesini sağlamaktır.

OPERASYON FELSEFESİ

Profesyonelce idare edilen, eğitimli personel tarafından sunulan, mutabık kalınan gereklere tamamen uygun kaliteli bir hizmeti istediği inancındayız. Operasyon yönetimi felsefemizi toplam kalite ilkeleri doğrultusunda, müşterinin tüm ihtiyaçlarının eksiksiz yerine getirilmesi olarak açıklayabiliriz.

Sunduğumuz hizmetin, karşılıklı mutabık kalınan ihtiyaçların sürekli olarak karşılanmasına ve her iki tarafça sonuçların gözlemlenerek gerekli iyileştirmenin yapılmasına dayanan uzun süreli bir ortaklık olarak görmekteyiz.

Şirket yapımızda Genel Koordinatör / Saha Müdürleri ve Proje Yöneticileri bulunmaktadır.

Bu tür kontratlarda operasyon tecrübelerimiz bize aşağıdaki toplantıların çeşitli yönetim kademelerinde gerekli olduğunu göstermiştir.

- Saha Müdürü / Operasyon Müdürleri müşterilerimiz ile sürekli görüşmekte ve sorunları yerinde ve zamanında çözerek müşteri memnuniyetini sağlamaktadır.
- Ayda bir kez GESA GRUP Genel Koordinatörü müşterilerimizi ziyaret ederek, verilen hizmetin kalitesini ve sürekli geliştirilmesi için müşteri ile değerlendirmeler yapmaktadır.

OPERATIONS MANAGEMENT

SCOPE OF MISSION

GESA GROUP creates Healthy Living Spaces through the provision of superior services, a high-quality image and an effective management perspective.

BASIC OBJECTIVES

- Creating Healthy Living Spaces,
- Ensuring services are provided seamlessly, without interruption,
- Providing services that exceed the defined standards,
- Ensuring effective project management and supervision in the activities of its teams,
- Forming a well-trained and motivated team,
- Ensuring that additional tasks can be performed at reasonable costs, whenever necessary,
- Forming a positive and well-planned management relationship/line of communication between GESA GROUP and its projects, and making sure that the services it provides are evaluated based on measurable factors.

OPERATION PHILOSOPHY

GESA GROUP understands that its clients demand high-quality services that are professionally managed and presented by trained personnel, and that match the requirements agreed upon by both parties. GESA GROUP's operation management philosophy is defined as fulfilling all of the requirements of the customer, without exception, in line with principles of total quality.

The company sees its provision of services as a long-term partnership that is based on the continuous meeting of the requirements agreed upon by the two parties, and on having them monitor the outcomes to provide feedback on possible improvements.

The organizational structure of the company includes General Coordinators/Field Managers and Project Managers.

GESA GROUP's operational experience has shown that in these types of contracts, it is essential to hold the meetings listed below at various levels of management.

- GESA GROUP's Field Managers/Operations Managers are in constant touch with customers to ensure customer satisfaction, resolving problems in a timely and focused manner.
- Once a month, the GESA GROUP General Coordinator pays a visit to customers to conduct joint assessments aimed at continually improving service quality.

DENETİM

DENETİM

Proje, kadrosu olduğu takdirde Operasyon Şefleri tarafından her vardiyada doğrudan denetlenecektir. Kalite prosedürü gereği tüm denetimler kontrol listesi üzerinde yapılmakta ve periyodik olarak müşteriye de raporlanmaktadır.

ÖLÇÜLEBİLİR VE YÖNETİLEBİLİR BİR HİZMET

Her 6 ayda bir Bölge Müdürlük tarafından müşterinin sorumlu yönetim birimine bir Hizmet Değerlendirme Formu gönderilmektedir. Söz konusu formda bir bütün olarak hizmet, personeli ve ilgili saha müdürü hakkındaki düşünceleriniz ve değerlendirmeniz alınmaktadır. Form doğrudan Bölge Müdürlük tarafından incelenmekte ve gerek duyulabilecek önlemlerin alınması operasyon yönetiminden talep edilerek takip edilmektedir.

Saha müdürlerimiz ve yönetim kadromuz müşterimizle sürekli iletişim halinde bulunarak beklentileriniz karşılayacak bir sistemi kurmak amacındadırlar.

INSPECTION

In case the necessary personnel is made available, the Operation Chief will directly inspect the project at every shift. As defined in the quality control procedure, all inspections are made using a checklist, and the results are reported periodically to the customer.

MEASURABLE AND MANAGEABLE SERVICES

Once every six months, the Regional Office sends a Service Evaluation Form to the relevant department of the customer. The Form allows the client to assess all aspects of the services provided by GESA GROUP, its personnel and the relevant field manager. The completed form is then examined by the Regional Office, and the operation management team at GESA GROUP follows up any outstanding issues highlighted on the form and takes the necessary measures

GESA GROUP's field managers and managerial staff are in constant contact with customers, working to establish and maintain a system in which the demands of the customer can be met in a timely manner.

PERSONEL SEÇİMİ

GESA GRUP başarısının, en kötü zamanda, en başarısız olacak elemanına bağlı olduğunun bilincindedir. Bu sebeple GESA GRUP müşterisinin ihtiyaçlarını karşılayacak en iyi adayları seçmektedir.

GÜVENLİK ARAŞTIRMASI

Hiçbir kişisel güvenlik araştırması sistemi %100 güvenli olmamakla birlikte, personelimizin güvenilirliğini onaylayacağımız her sistemi kullanarak geniş bir geçmiş araştırması yapmaktayız. Araştırmada kullandığımız bazı temel yöntemler şunlardır:

- Eski işyerlerinden sözlü ve yazılı referans alınmaktadır,
- Yaşadığı çevre araştırması ile sosyal durumu incelenmektedir.

PERSONNEL SELECTION

GESA GROUP is aware that its perceived success depends on how its least successful personnel functions at the least favorable of times (i.e the weakest link). For this reason, GESA GROUP selects candidates that can best respond to its customers' needs.

SECURITY CHECK

While no personnel security check system is 100% safe, GESA GROUP endeavors to make a fully comprehensive background check of prospective personnel using every possible system whose reliability has been confirmed by its own personnel. Some of the basic methods used for such checks are as follows:

- Obtaining verbal and written references from former employers,
- Examining the person's social status based on his/her social background



PERSONEL

EĞİTİM

Tesislerinizin için gerekli gördüğümüz tüm eğitim ihtiyaçları da dikkate alınarak bu konular Temel Eğitim programımız içinde yer alacaktır.

Başlıklar altında Temel Eğitim konuları şunlar olacaktır:

1. Temel Temizlik Eğitimleri

- Temizlik Standartları
- Kimyasallar ve Kullanım Yöntemleri
- Makine ve Ekipman Kullanımı ve Bakımı
- Dezenfeksiyon ve Sanitasyon Uygulamalar

2. Yangın Eğitimi

- Temel Yangın Eğitimi

3. Meslek Eğitimi

- İşletme Yönetimi Eğitimi
- Temel Elektrik Eğitimi
- Su Tesisatı Eğitimi
- Ofis (Büro) Yönetimi
- İşletme Yönetimi Eğitimi
- Halkla ilişkiler Eğitimi
- Servis Eleman Eğitimi

TRAINING

GESA GROUP takes into account all training requirements deemed necessary by its clients for their facilities, and includes them in its Basic Training Program.

The main topics in the Basic Training include:

1. Basic Training of Cleaning

- Cleaning Standards
- Chemicals and their Methods of Use
- Use and Maintenance of Machinery and Equipment
- Disinfection and Sanitation Practices

2. Fire Training

- Basic Fire Training

3. Occupational Training

- Administration Training
- Basic Electricity Training
- Waterworks Training
- Office Management
- Administration Training
- Public Relations Training
- Service Personnel Training

PERSONELİN SÜREKLİLİĞİ

GESA GRUP felsefesi çerçevesinde şirket hedeflerinin ve amaçlarının tüm personele açıklanması ile personel değişiminde önemli bir azalma sağlanmaktadır. Amacımız personel değişimini mümkün olan en aza indirmektir.

Sunumumuzda yer alan çalışma şartları ve ücretler, iş gücü pazarının dikkatli incelenmesiyle ortaya konmuş ve böylece istenen yeterlilikte bir ekibinin kurulması ve sürekliliğinin sağlanması amaçlanmıştır.

Personelin sürekliliğini sağlayan bazı etmenler şöyle sıralanabilir:

- Sektörün en iyi çalışma şartları GESA GRUP tarafından sağlanmaktadır. Personel tüm yasal ödemeleri ile yan ödemelerini gününde ve eksiksiz almaktadır.
- Özellikle işe başladıktan sonraki ilk 3 ay boyunca eğitim süreci devamlılığı arttırmaktadır.
- Personelin yasal haklarını zamanında ve eksiksiz elde edecek olacağını bilmesi son derece önemlidir.
- Proje Yöneticileri ve Ekip Şefleri tarafından son derece iyi bir personel yönetimi sistemi uygulanmaktadır.
- Etkin bir ödüllendirme sistemi oluşturulmuştur.
- Etkin bir kariyer planlaması yapılmaktadır.
- Genel Koordinatör Bölge Müdürü, Saha müdürleri, ve Ekip Şefleri günlük ihtiyaçlar konusunda iletişime her zaman açıktırlar

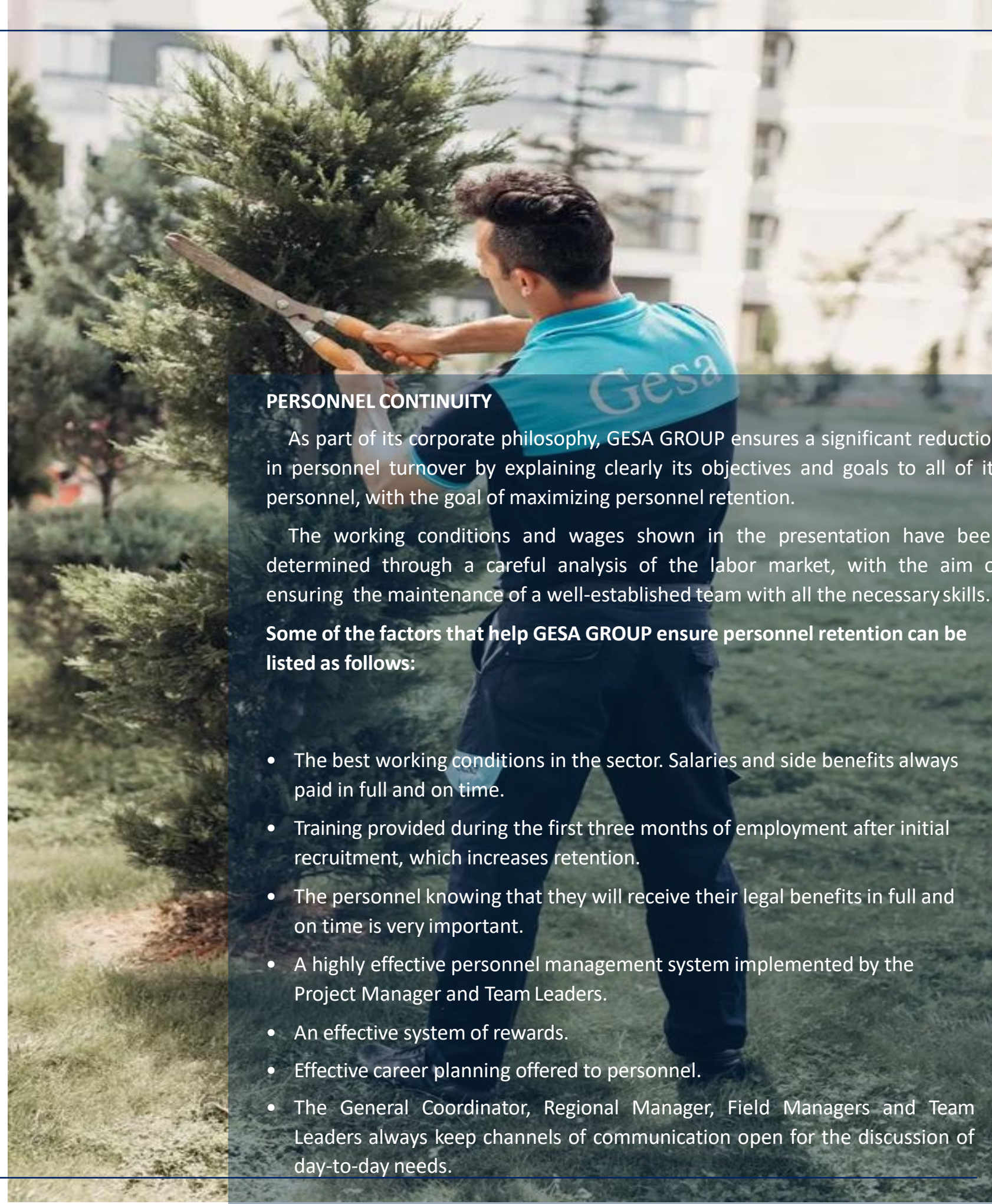
PERSONNEL CONTINUITY

As part of its corporate philosophy, GESA GROUP ensures a significant reduction in personnel turnover by explaining clearly its objectives and goals to all of its personnel, with the goal of maximizing personnel retention.

The working conditions and wages shown in the presentation have been determined through a careful analysis of the labor market, with the aim of ensuring the maintenance of a well-established team with all the necessary skills.

Some of the factors that help GESA GROUP ensure personnel retention can be listed as follows:

- The best working conditions in the sector. Salaries and side benefits always paid in full and on time.
- Training provided during the first three months of employment after initial recruitment, which increases retention.
- The personnel knowing that they will receive their legal benefits in full and on time is very important.
- A highly effective personnel management system implemented by the Project Manager and Team Leaders.
- An effective system of rewards.
- Effective career planning offered to personnel.
- The General Coordinator, Regional Manager, Field Managers and Team Leaders always keep channels of communication open for the discussion of day-to-day needs.



HİZMETLER

- 1 | *Fabrika Temizliği*
- 2 | *Banka Őube Temizliği*
- 3 | *Banka Őube Harici ve Dahili ATM Temizliği*
- 4 | *Plaza - AVM Temizliği*
- 5 | *Hijyenik Temizlik*
- 6 | *İlaçlama Hizmetleri*
- 7 | *DıŐ Cephe Cam - Granit - Alüminyum Cephe Temizliği*
- 8 | *Eğitim Kurumları Temizliği*
- 9 | *Hastane Temizliği*
- 10 | *İnşaat ve Tadilat Sonrası Temizlik*
- 11 | *Ev - Ofis Temizliği*
- 12 | *Cilalama Hizmetleri*
- 13 | *Toplu Taşıma Araç Temizliği*
- 14 | *Yangın Sonrası Temizlik*
- 15 | *Halı, Koltuk Yıkama Hizmetleri*

SERVICES

- 1 | *Factory Cleaning*
- 2 | *Bank Branch Cleaning*
- 3 | *Cleaning of Internal and External ATMs at Bank Branches*
- 4 | *Plaza / Shopping Mall Cleaning*
- 5 | *Hygienic Cleaning*
- 6 | *Disinfection Services*
- 7 | *Cleaning of External Facade, Glass/Granite/Aluminum Facades*
- 8 | *Cleaning of Educational Institutions*
- 9 | *Hospital Cleaning*
- 10 | *Post-Construction and Repair Cleaning*
- 11 | *Home / Office Cleaning*
- 12 | *Polishing Services*
- 13 | *Public Transportation Vehicle Cleaning*
- 14 | *Post-Fire Cleaning*
- 15 | *Carpet and Sofa Cleaning Services*

DESTEK HİZMETLERİ

TEKNİK PERSONEL HİZMETLERİ

- Elektrik, mekanik ve sıhhi tesisat sistemlerinin bakım personel hizmetleri
- Asansörlerin bakım anlaşmaları ve rutin bakım hizmetleri
- Havuz bakım ve onarımı hizmetleri
- Arıtma sistemleri, su kuyusu, havuz dairesi bakım hizmetleri
- Yangın söndürme tüplerinin periyodik bakım hizmetleri
- Isınma ünitelerinin yıllık bakım ve onarımının hizmetleri
- Yıllık bahçe bakım/düzen işlerinin takibi organizasyonu
- Genel boya-tadilat hizmetleri

SUPPORT SERVICES

TECHNICAL PERSONNEL SERVICES

- Maintenance personnel services for electrical, mechanical and sanitation systems
- Elevator maintenance contracts and routine maintenance services
- Pool maintenance and repair services
- Maintenance services for treatment systems, water wells and pool pump rooms
- Periodic maintenance services for fire extinguishers
- Annual maintenance and repair services for heating units
- Follow-up and organization of annual garden maintenance/arrangement activities
- General painting and refurbishment services



DESTEK



RESEPSİYON HİZMETLERİ

Danışma Personeli Hizmetleri

Resepsiyon Personeli Hizmetleri

Gözetmen Personeli Hizmetleri

Sekreteryaya Hizmeti

Servis Eleman Hizmetleri

RECEPTION SERVICES

Information Desk Personnel Services

Reception Personnel Services

Supervisor Personnel Services

Secretarial Services

Service Personnel Services

PERSONEL YÖNETİMİ

PERSONEL YÖNETİMİ / BORDROLAMA

- Personelin servis/hizmet kalitesinin yükseltilmesi
- Personelin izin düzenlerinin ayarlanması,
- Yıllık izinlerde çalışma alanlarının aksaksız yönetilmesi,
- SSK, maaş vb.ödemelerin yapılması,
- Personel Seçimi
- İnsan Kaynakları Yönetimi

PERSONNEL MANAGEMENT / PAYROLLING

- Raising the quality of personnel service,
- Managing annual leave of personnel,
- Ensuring seamless management of work areas during periods of annual leave,
- Performing social security premium, payments, wage etc
- Personnel Selection
- Human Resources Management

PERSONEL YÖNETİM PROĞRAMII

E-PMS (Elektronik Personel Yönetim Sistemi)

Gesa kendi personel yönetim yazılımı olan , e-PMS kullanarak, tüm operasyon süreçlerini denetleyebilmekte ve bu süreçleri, e-PMS üzerinden anlık olarak izleyebilmekte ve raporlayabilmektedir.

e-PMS, özel güvenlik hizmeti başta olmak üzere, personele dayalı tüm hizmetlerinin yönetilmesinde, 5188 özel güvenlik hizmetlerine dair kanun ve 4857 sayılı iş kanun hükümleri doğrultusunda, tüm yasal süreçlerinin hatasız tamamlanmasını sağlamaktadır.

Personel, müşteri ve yönetici portalları sayesinde, ilgili kullanıcı grupları ihtiyaçlarına göre, özel olarak tasarlanmış arayüzler sayesinde, süreçlerini daha etkin izleyebilmekte ve yönetebilmektedir.

Portallarını tek platformda buluşturarak, personel yönetimi, proje yönetimi, operasyon yönetimi, muhasebe ve hukuk süreçlerini yürüten gesa, sistemde oluşturulan kurallar, talimatlar doğrultusunda gerçekleşen faaliyetleri anlık olarak sistem üzerinden paylaşmakta ve e-posta ve sms ile bilgilendirmektedir.

Planlanan iş emirleri, yaya devriye, olay raporları, denetim ve kontrol hizmetleri, eğitim, duyurular, risk analizi vb. süreçlerin yönetilmesinde, e-pms algoritmik hesaplamalar yaparak, bildirimler oluşturmakta ve bu sayede tüm işler proaktif olarak yönetilmektedir.

E-PMS (Electronic Personnel Management System)

Gesa can control all operational processes by using its personnel management software, e-PMS, and can monitor and report these processes instantly via e-PMS. e-PMS ensures error-free completion of all legal processes in the management of all personnel-based services, especially the private security service, in line with the provisions of the law 5188 on private security services and the labor law numbered 4857. Thanks to the customer and manager portals, personnel can monitor and manage their processes more effectively, thanks to interfaces specially designed according to the needs of the relevant user groups. Gesa, which carries out personnel management, project management, operation management, accounting and legal processes by bringing its portals together on a single platform, instantly shares the activities carried out in line with the rules and instructions created in the system, and informs them via e-mail and sms. Planned work orders, pedestrian patrol, incident reports, inspection and control services, training, announcements, risk analysis, etc. In the management of processes, e-pms creates notifications by making algorithmic calculations, and all works are managed proactively.



- İdari yönetim
- Hukuki yönetim
- Satın alma yönetimi
- Stok Yönetimi
- Sözleşme Yönetimi
- Proje Geliştirme
- Bütçe Planlama ve Yönetimi
- Genel Kurul Planlaması ve Yönetimi

- Administrative Management
- Legal Management
- Purchasing Management
- Stock Management
- Contract Management
- Project Development
- Budget Planning and Management
- General Assembly Planning and Management

TESİS YÖNETİMİ

İNŞAAT SAHA HİZMETLERİ

GESA GRUP İnşaat saha alanlarınızda isg mevzuatına hakim tecrübeli işlerinizi kolaylaştıran güler yüzlü emniyet tedbirleriyle uyum içinde olan ekiplerimiz sizlere kaliteli ve uygun hizmet sunmaktan kıvanç duymaktadır.

GESA GROUP is proud to offer high-quality and well-tailored services through teams with a good grasp of the occupational health and safety policies; that always seek to make your works easier; that work in conformity with security measures; and that always have a smile on their faces.

• İNŞAAT SONRASI
TEMİZLİK

• VASIFLI/ VASIFSIZ İŞÇİ

• DEMİRCİ

• KALIPÇI

• ANIMAKÇI

• KAZIM EKİBİ

• KAMP PESONELİ

• MEKANİK PERSONEL

• TEKNİK PERSONEL

• İSKELECI

• KAYNAKÇI

• TÜM BRANŞ

• İSG YARDIMCI PERSONEL

• SAPANCI

• POST-CONSTRUCTION CLEANING

• QUALIFIED / UNQUALIFIED
WORKERS

• IRONSMITH

• MOLDER

• OPERATOR

• EXCAVATION TEAM

• CAMP PERSONNEL

• MECHANIC PERSONNEL

• TECHNICAL PERSONNEL

• MOLDER

• WELDER

• ALL BRANCHES

• OHS ASSISTING PERSONNEL

• RIGGER

İŞ GÜVENLİĞİ HİZMETLERİ

- Personel sağlık muayeneleri. (Ağır ve çok tehlikeli işlerde çalışabilir)
- İş güvenliği ekipmanları. (Ayakkabı, baret ,reflektör yelek, koruyucu gözlük ,koruyucu halat, eldiven)
- Mesleki yeterlilik. (Eğitim ve serfi takıların tanzim edilmesi)
- A sınıf isg uzmanı ve doktor. (Düzenli isg eğitimi ve doktor kontrol)
- Geçici görevlendirme. (Personelin hızlı aksiyon alabilmesi imkanı,)
- Şantiye sahası isg evrak mevzuat süreci. (Şantiye sahası çalışabilirlik evrak sürecine hakim)

OCCUPATIONAL SAFETY SERVICES

- Personnel health examinations. (To confirm capacity to work in heavy or hazardous works)
- Occupational safety equipment. (Shoes, safety helmets, high visibility jackets, protective goggles, safety lines, gloves)
- Occupational adequacy. (Training and provision of certificates)
- A-class occupational health and safety (OHS) expert and doctor. (Regular occupational health and safety training and doctor controls)
- Temporary assignment. (Enables personnel to take swift action)
- Follow-up of documentation and regulatory processes for OHS on construction sites. (Good grasp of documentation-related processes for construction site feasibility)



YETERLİLİK BELGELERİ



CERTIFICATE

Gesa Özel Güvenlik Hizmetleri A.Ş.

Ehlibeyt Mah. Ceyhun Atuf Kansu Cad. No: 106 / 50 Çankaya
Ankara Turkey

The above-mentioned organization implements and maintains a management system in the following scope, and its compliance with the standard has been approved by KingCert.

ISO 45001:2018

Occupational Health and Safety Management System

Scope : Private Security Activities
IAF/EA Code: 35



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-136



King Cert International Certification Ltd.
Director

King Cert International Certification Ltd.
Blvd. Svitlitsa 200/A, Fl. 1,
Office 3, 1202 Sofia Bulgaria
info@KingCert.com
FR.25 / 01.09.2019 / 02.01.2023 / 03

Heraby, King Cert International Certification Ltd., certifies that the above stated company have the appropriate management system according to the requirements of the above standards. This certificate is valid for three years as long as the system effectively maintained and surveillance audits are carried out. The validity of the certificate can be checked through www.KingCert.com. The certificate is property of King Cert International Certification Ltd. and shall be returned if so requested.



CERTIFICATE



GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

EHLİBEYT MAH. CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106/50
ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE

Has been assessed and found to comply with the requirements of:
Denetlenmiş ve aşağıdaki standardın gerekliliklerine uygunluğu görülmüştür:

ISO 9001:2015

The Quality Management System is applicable to:
Kalite Yönetim Sistemi:

ACTIVITIES OF PRIVATE SECURITY

ÖZEL GÜVENLİK FAALİYETLERİ

Certificate Number: QMS-0110940
Belge Numarası: QMS-0110940

Initial Certification Date: 27.04.2023
İlk Belgelendirme Tarihi: 27.04.2023

Certification Period: 3 Years
Belgelendirme Periyodu: 3 Yıl

Certificate Validity Date: 26.04.2024
Belge Geçerlilik Tarihi: 26.04.2024

IQR Sertifikasyon Onayı

IQR Sertifikasyon Onayı



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-135

IQR ULUSLARARASI BELGELENDİRME HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Beşevler Mah. Kocayunus Sk. No:3 Arslan Han Plaza K:2 Nilüfer / BURSA
Tel.: +90.224.266 00 16 Faks: +90.224.249 41 13 www.iqrcert.com e-posta: info@iqrcert.com



CERTIFICATE



GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

EHLİBEYT MAH. CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106/50
ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE

Has been assessed and found to comply with the requirements of:
Denetlenmiş ve aşağıdaki standardın gerekliliklerine uygunluğu görülmüştür:

ISO/IEC 20000-1:2018

The Information Technology Service Management System:
Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi:

PROTECTION OF INFORMATION ASSETS OF RECORDS IN ACTIVITIES OF
PRIVATE SECURITY

ÖZEL GÜVENLİK FAALİYETLERİNDEKİ KAYITLARIN BİLGİ
VARLIKLARININ KORUNMASI

Certificate Number: 2023/TTMS/1596
Belge Numarası: 2023/TTMS/1596

Initial Certification Date: 27.04.2023
İlk Belgelendirme Tarihi: 27.04.2023

Certification Period: 3 Years
Belgelendirme Periyodu: 3 Yıl

Certificate Validity Date: 26.04.2024
Belge Geçerlilik Tarihi: 26.04.2024

IQR Sertifikasyon Onayı



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-135

IQR ULUSLARARASI BELGELENDİRME HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Beşevler Mah. Kocayunus Sk. No:3 Arslan Han Plaza K:2 Nilüfer / BURSA
Tel.: +90.224.266 00 16 Faks: +90.224.249 41 13 www.iqrcert.com e-posta: info@iqrcert.com

YETERLİLİK BELGELERİ



Certificate



GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

EHLİBEYT MAH. CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106/50
ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE

Has been assessed and found to comply with the requirements of:
Denetlenmiş ve aşağıdaki standardın gerekliliklerine uygunluğu görülmüştür:

ISO 22301:2020

Business Continuity Management System:
İş Sürekliliği Yönetim Sistemi:

ACTIVITIES OF PRIVATE SECURITY

ÖZEL GÜVENLİK FAALİYETLERİ

Certificate No: ISO/29870
Sertifika Numarası: ISO/29870

Date of Issue: 27.04.2023
Yayınlanma Tarihi: 27.04.2023

1st Surveillance Audit : April 2024
1. Gözetim Denetim Tarihi : Nisan 2024
2nd Surveillance Audit : April 2025
2. Gözetim Denetim Tarihi : Nisan 2025

Date of Certification Audit: 19.04.2023
Denetim Tarihi: 19.04.2023

Date of Expiry: 26.04.2024
Son Geçerlilik Tarihi: 26.04.2024



Certificate of validity information E-mail: info@iqcert.com
mail to confirm



CERTIFICATE



GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

EHLİBEYT MAH. CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106/50
ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE

Has been assessed and found to comply with the requirements of:
Denetlenmiş ve aşağıdaki standardın gerekliliklerine uygunluğu görülmüştür:

ISO 14001:2015

The Environmental Management System is applicable to:
Çevre Yönetim Sistemi:

ACTIVITIES OF PRIVATE SECURITY

ÖZEL GÜVENLİK FAALİYETLERİ

Certificate Number: EMS-0110940
Belge Numarası: EMS-0110940

Certification Period: 3 Years
Belgelendirme Periyodu: 3 Yıl

Initial Certification Date: 27.04.2023
İlk Belgelendirme Tarihi: 27.04.2023

Certificate Validity Date: 26.04.2024
Belge Geçerlilik Tarihi: 26.04.2024

IQR Certifikasyon Onayı



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-135

IQR ULUSLARARASI BELGELENDİRME HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Beşevler Mah. Kocayunus Sk. No:3 Arslan Han Plaza K:2 Nilüfer / BURSA
Tel.: +90.224.266 00 16 Faks: +90.224.249 41 13 www.iqcert.com e-posta: info@iqcert.com



CERTIFICATE



GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

EHLİBEYT MAH. CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106/50
ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE

Has been assessed and found to comply with the requirements of:
Denetlenmiş ve aşağıdaki standardın gerekliliklerine uygunluğu görülmüştür:

ISO 27001:2013

The Information Security Management System Is Applicable To:
Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi:

PROTECTION OF INFORMATION ASSETS OF RECORDS IN ACTIVITIES OF
PRIVATE SECURITY

ÖZEL GÜVENLİK FAALİYETLERİNDEKİ KAYITLARIN BİLGİ
VARLIKLARININ KORUNMASI
SoA Details: GHT/16.08.2021

Certificate Number: 2023/ISMS/1597
Belge Numarası: 2023/ISMS/1597

Certification Period: 3 Years
Belgelendirme Periyodu: 3 Yıl

Initial Certification Date: 27.04.2023
İlk Belgelendirme Tarihi: 27.04.2023

Certificate Validity Date: 26.04.2024
Belge Geçerlilik Tarihi: 26.04.2024

IQR Certifikasyon Onayı



ACCREDITED
Management Systems
Certification Body
MSCB-135

IQR ULUSLARARASI BELGELENDİRME HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Beşevler Mah. Kocayunus Sk. No:3 Arslan Han Plaza K:2 Nilüfer / BURSA
Tel.: +90.224.266 00 16 Faks: +90.224.249 41 13 www.iqcert.com e-posta: info@iqcert.com

YETERLİLİK BELGELERİ



CERTIFICATE



GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ

EHLİBEYT MAH. CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106/50
ÇANKAYA / ANKARA / TÜRKİYE

Has been assessed and found to comply with the requirements of:
Denetlenmiş ve aşağıdaki standardın gerekliliklerine uygunluğu görülmüştür:

ISO 10002:2018

The Customer Satisfaction and Complaint Management System is applicable to:
Müşteri Memnuniyeti ve Şikayet Yönetim Sistemi:

ACTIVITIES OF PRIVATE SECURITY

ÖZEL GÜVENLİK FAALİYETLERİ

Certificate Number: ISO-07740
Belge Numarası: ISO-07740

Initial Certification Date: 27.04.2023
İlk Belgelendirme Tarihi: 27.04.2023

Certification Period: 3 Years
Belgelendirme Periyodu: 3 Yıl

Certificate Validity Date: 26.04.2024
Belge Geçerlilik Tarihi: 26.04.2024



IQR Sertifikasyon Örneği

IQR ULUSLARARASI BELGELENDİRME HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Beğevler Mah. Kocayunus Sk. No:3 Arslan Han Plaza K:2 NİĞİR / BURSA
Tel: +90.224.266 00 16 Faks: +90.224.249 41 13 www.iqcert.com e-posta: info@iqcert.com

TÜRK STANDARLARI ENSTİTÜSÜ



HİZMET YETERLİLİK BELGESİ

Belge No	:06-HYB-5027
İlk Veriliş Tarihi	:23.06.2016
Son Geçerlilik Tarihi	:23.06.2023
Firmanın Adı	:GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ A.Ş.
Firmanın Adresi	:EHLİBEYT MAH/SEMİT CEYHUN ATUF KANSU CAD. NO:106 /50 ÇANKAYA ANKARA/TÜRKİYE
Hizmet Yeri Adresi	:EHLİBEYT MAHALLESİ CEYHUN ATIF KANSU CADDESİ NO: 106/50 ÇANKAYA ANKARA/TÜRKİYE
Sicil No	:362782

Verilen Hizmetin Kapsamı

1. TS 12782 (24.03.2016) İŞ YERLERİ - GÜVENLİK HİZMETİ VEREN YERLER İÇİN KURALLAR
STANDARDINA UYGUN HİZMET VEREN (SİLAHLI VE SİLAHSIZ)

Türk Standartları Enstitüsü Hizmet Belgelendirme Yönergesine göre yapılan inceleme neticesinde;
firma işyerinin, kapsamında belirtilen, hizmetler için yeterli olduğu tespit edilerek bu belge verilmiştir.

e-İmzalı/e-signed
19.09.2022

KÜRŞAT BACANLI
ANKARA HİZMET YERİ BELGELENDİRME MÜDÜRÜ



Türk Standartları Enstitüsü Ankara Hizmet Yeri Belgelendirme Müdürlüğü 100. Yıl Bulvarı Cevat Dündar Cad. 1236. Sok. No: 1 Ostim
Yenimahalle/ANKARA Telefon: 90 312 5925183 Faks: 90312 5925132

Bu belge hiçbir suretle tahrip edilemez, kısmen veya okunmasını zorlaştıracak şekilde çoğaltılamaz, kızırtı ve silinti yapılamaz. Sayfa : 1 / 1

<https://evrakkontrol.tse.org.tr/BelgeDogrulama.aspx?P=Q000myi> adresinden belgenin doğruluğunu ve geçerliliğini sorgulayınız.
Firmaya ait diğer güncel bilgilerinizi <https://basvuruportal.tse.org.tr/GenelFirmaArama.aspx> adresinden sorgulayabilirsiniz.

T.C.
TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
BAŞKANLIĞI

TEŞEKKÜR BELGESİ

GESA ÖZEL GÜVENLİK HİZMET LTD. ŞTİ.

Türkiye İstatistik Kurumu tarafından 2015 yılı içerisinde gerçekleştirilen işyeri araştırmalarının cevaplandırılması kapsamında gösterdiğiniz işbirliği ve desteğe teşekkür eder, işlerinizde başarılar dilerim.

Birol AYDEMİR
Başkanı



REFERANSLARIMIZ



REFERANSLARIMIZ



FARK YARATAN HİZMETLER

GENEL MÜDÜRLÜK:

Ceyhun Atuf Kansu Caddesi No: 106/50 -51 Başkent Plaza

Balgat-Çankaya/ANKARA

Telefon: 0312 284 4 911

Fax: 0312 284 2 911

www.gesagrup.com.tr

info@gesagrup.com.tr

BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ:

Ataköy 2-5-6 Mah. Sahil Yolu Cad. No:1 SEAPEARL 6 P Blok

Kat:12/53 Bakırköy/İSTANBUL

Telefon: 0212 803 7961

Fax: 0212 803 7962

www.gesagrup.com.tr

info@gesagrup.com.tr



**GÜVEN VEREN
ÇÖZÜMLER,**